附件1

专项工作经费类（文化宣传）项目

实施工作方案（参考模板）

一、概述

（一）项目单位情况。

阐述项目单位名称、单位类型（公益一类或二类）、部门预算中财政拨款占全部收入的比例、职能、机构、人员和主要业务等基本情况。

（二）项目基本情况。

阐述项目名称及资金来源。项目名称应规范表述为“XXX专项工作经费项目”，并说明项目类型属于文艺演出、音乐会、文艺比赛、发布会、专题片拍摄等。

（三）项目实施依据。

阐述项目实施的主要依据，包括有关政策文件的要求和规定、上级部门或主管部门的批复文件及内容等。

（四）项目实施内容。

阐述项目主题、文艺形式、地点、场次、时间、受众对象等。

二、必要性分析

1.简要阐述本项目落实黑龙江省文化建设要求、公共文化服务相关规划及需求等情况。

2.从弘扬中华传统文化、唱响时代主旋律、满足民众精神需求等方面，阐述项目的重要性。

三、总体方案

（一）项目团队。

阐述项目指挥部、剧组、主创团队、演职人员组成情况，具体详见下表。

演职人员情况表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位 | 主要职责 | 姓名 | 工作期间 | 工作单位 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |

（二）节目设计。

演出类项目需阐述节目计划编排情况，具体详见下表。

节目计划表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 节目  类型 | 节目时长  （分钟） | 节目创作  （创作/成品） | 承担  单位 | 演职人员数 | | |
| 主要演员 | 一般演员 | 随行工作人员 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 演出总时长 | |  | 演职人员总人数 | |  |  |  |

（三）分场排练。

演出类项目需简要阐述分场排练总体要求及演出承担单位排练条件。

（四）合成排练、彩排、审查及正式演出。

演出类项目需阐述合成排练、彩排、审查、正式演出的场次、时间、场地等情况。

（五）场地及舞台环境营造。

1.阐述场地条件，包括既有舞台或场地对演出的适应性、观众席数、场地改建、舞台搭建等内容，并报送相关舞台搭建设计图纸（平面图、立面图等）。

2.阐述正式演出现场的舞美、灯光、音响、视频、LED等设计方案概要和保障计划（需购置的应说明采购方式），并附相关设计方案。

（六）实施进度。

阐述指挥部成立、剧组主要人员到位、节目单确定、任务下达、合成排练及正式演出等关键节点时间计划。

四、资金预（决）算

简要阐述策划创作费、活动执行费、场地及舞台环境营造费、项目管理费等资金预（决）算内容。

五、项目绩效管理

简要阐述项目绩效目标，以及产出、效益、满意度等细化的绩效指标。