附件1

**\*\*\*\*项目实施方案**

**黑龙江省\*\*厅**

**二O\*\*年\*月**

**（注：在各单位上报实施方案的基础上，制定此实施方案模板，此模板为试行参考模板，各单位根据实施工作内容进行适当的增减。）**

**\*\*项目实施方案**

项目承担单位：黑龙江省\*\*\*厅

项目实施单位：黑龙江省\*\*\*（院）所

项目负责人：

方案编写人：

提交单位：

单位负责人：

提交时间：年月日

**（以上单位或人员可根据实际情况调整或简化）**

# 一、项目概况

## （一）项目基本情况

主要描述项目承担单位名称及项目资金来源，承担单位向实施单位的资金拨付方式；实施单位名称、单位类型（公益一类或二类）及部门预算中财政拨款占全部收入的比例；项目起止时间等。

## （二）项目来源

## （三）目的意义

## （四）工作目标

## （五）工作原则

## （六）主要任务

## （七）依据的主要文件和标准

# 二、现有工作基础

主要描述项目以往的工作完成情况（如为新项目这部分不用说明）

## （一）黑龙江省\*\*基本情况

## （二）黑龙江省\*\*开发利用情况

## （三）已有工作基础

## （四）以往工作经费情况说明

主要说明以往工作经费来源、拨付情况及使用情况。

# 三、工作部署

## （一）组织机构（可根据项目情况修改，不限于以下内容）

1.\*\*\*\*工作领导小组

2.主要职责如下：

## （二）项目实施与参加单位（可根据项目情况修改，不限于以下内容）

1.项目承担单位

\*\*\*作为承担单位，主要职责如下：

2.项目实施单位

\*\*\*作为实施单位，主要职责如下：

3.项目参加单位

\*\*\*作为参加单位，主要职责如下：

## （三）参加人员

主要描述在项目不同工作阶段，分别承担各项工作内容的工作人员组成情况及临时聘用人员（含司机），聘请评审专家等。

1.项目主要成员与分工

| 工作阶段 | 任务名称 | 人员 数量 | 人员构成 （职称） | 工作内容 | 投入时间（月） |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 例：内业整理 | 全面梳理 | 11 | 高工2人、工程师7人、初级人员2人 | 编制完善具体调查对象国情调查表3000份 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **合计** | |  |  |  |  |

2.聘请评审专家人员

| 工作阶段 | 任务（会议）名称 | 人员 数量 | 评审内容 | 工作时间 | 备注（外省专家需标注） |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

## 保障措施

主要描述为完成工作任务而采取的相关各种保障，如组织保障、技术保障、经费保障、制度保障、宣传培训等。

# 四、工作计划

主要描述各个工作阶段工作的时间安排、工作进度、实物工作量及各阶段完成工作的比例等。（可根据项目情况修改，不限于以下内容）

（一）资料收集（202\*年\*月～\*月）

（二）外业调查（202\*年\*月～\*月）

（三）内业工作（202\*年\*月～\*月）

（四）培训与会议（202\*年\*月～\*月）

（五）委托业务（202\*年\*月～\*月）

（六）成果编制与验收（202\*年\*月～\*月）

# 五、技术方法与技术流程

主要描述项目实施过程中采用的技术要求、技术规定、技术方法和技术流程。

（一）技术要求与依据

1.技术要求

2.技术依据

## （二）技术方法

## （三）技术流程

# 六、预期成果

主要描述完成工作任务后预期取得的工作成果：如报告或图件、建立数据库等。

# 七、经费预算

项目总经费预算\*\*万元，其中人员费\*\*万元，野外工作津贴为\*\*万元，办公费\*\*万元，.........。

# 八、其他